

Số: 12/QĐ-MNYĐ

Yên Đức, ngày 03 tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công khai quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON YÊN ĐỨC

Căn cứ luật quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2021;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 144 /2017/TT-BTC ngày 29 /12/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn một số nội dung của nghị định 151 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Xét đề nghị của bộ phận cơ sở vật chất nhà trường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024 của trường Mầm non Yên Đức (Có phụ lục chi tiết kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các ông (bà): Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng tổ văn phòng, các tổ chuyên môn và các bộ phận liên quan tổ chức thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT thị xã;
- BGH nhà trường;
- Lưu: VT, KT.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
YÊN ĐỨC
Vũ Thị Côn Tiên

BIÊN BẢN NIÊM YẾT CÔNG KHAI
Tổ chức niêm yết công khai tình hình quản lý, sử dụng
tài sản công năm 2024

Thực hiện Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Thông tư số 144 /2017/TT-BTC ngày 29 /12/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn một số nội dung của nghị định 151 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật quản lý, sử dụng tài sản công. Trường Mầm non Yên Đức thực hiện niêm yết công khai tình hình quản lý sử dụng tài sản công năm 2024;

Hôm nay, lúc 8h30 phút ngày 03 tháng 01 năm 2025 tại trường Mầm non Yên Đức tổ chức niêm yết công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024, chi tiết như sau:

I. Thành phần:

1. Bà: Vũ Thị Cồn Tiên - Hiệu trưởng;
2. Bà: Đỗ Thị Hương - Phó Hiệu trưởng;
3. Bà: Vũ Thị Lan - Trưởng ban thanh tra nhân dân;
4. Bà: Lưu Thị Loan - Thư ký hội đồng;
5. Ông: Nguyễn Văn Hiên - Bảo vệ;
6. Bà: Lê Thị Hay - Nhân viên kế toán – Tổ trưởng văn phòng.

II. Nội dung:

Cùng nhau tổ chức thực hiện công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024, cụ thể như sau:

1. Hình thức công khai: Tổ chức dán niêm yết công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024 tại bảng tin của trường (Chi tiết có phụ biểu kèm theo).
2. Thời gian công khai và kết thúc: Từ ngày 03/01/2025 kết thúc ngày 03/02/2025 (trong vòng 30 ngày liên tục).
3. Nội dung công khai: Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024.

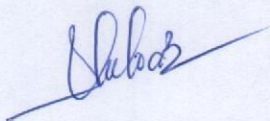
III. Tổ chức thực hiện:

Hết 30 ngày kể từ ngày hôm nay, trong trường hợp có ý kiến cần giải trình, làm rõ hoặc có ý kiến khác về các nội dung công khai thì Ban thanh tra

nhân dân, Công đoàn trường, Tổ văn phòng sẽ lập biên bản ghi nhận sự việc và báo cáo hiệu trưởng đơn vị giải quyết nếu không có ý kiến gì về các nội dung công khai việc công khai được hoàn tất.

Biên bản được thông qua cho các thành viên cùng nghe và nhất trí 100%. Biên bản được lập tại trường Mầm non Yên Đức, các thành viên thực hiện không có ý kiến gì khác và cùng ký vào biên bản./.

THƯ KÝ HỘI ĐỒNG



Lưu Thị Loan

TRƯỞNG BAN TTND



Vũ Thị Lan

HIỆU TRƯỞNG



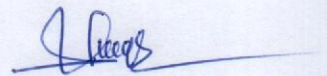
Vũ Thị Cồn Tiên

TT TỔ VĂN PHÒNG



Lê Thị Hay

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Hương

BẢO VỆ



Nguyễn Văn Hiền